

หลักเกณฑ์การทำต้นฉบับวารสาร เทคโนโลยีการศึกษาและมีเดียคอนเวอร์เจนซ์

วารสาร เทคโนโลยีการศึกษาและมีเดียคอนเวอร์เจนซ์เป็นวารสารเพื่อเผยแพร่บทความวิจัย และบทความทางวิชาการทางการศึกษาของบุคลากร นิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ และจากหน่วยงานภายนอก

1. ประเภทของผลงานที่จะพิมพ์

1.1 บทความวิจัย ความยาวระหว่าง 15-20 หน้ากระดาษ A4 ใช้ตัวพิมพ์ THSarabun ขนาด 16 Point และต้องไม่เคยพิมพ์ในวารสารหรือหนังสือใดมาก่อน

1.2 บทความวิชาการ ได้แก่ งานเขียนที่รวบรวม หรือเรียบเรียงจากเอกสาร หนังสือต่างๆ หรือทัศนะ ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อด้านวิชาการ ความยาวระหว่าง 15-20 หน้ากระดาษ A4 และต้องไม่เคยลงพิมพ์ในวารสารหรือหนังสืออื่นมาก่อน

2. รูปแบบของการเตรียมงาน

2.1 รูปแบบของการเขียนบทความการวิจัย

เพื่อความเป็นมาตรฐานของวารสารเทคโนโลยีการศึกษาและมีเดียคอนเวอร์เจนซ์ ข้อเขียนที่เป็นบทความการวิจัยที่จะลงพิมพ์ในวารสาร ควรมีลักษณะเรียงตามลำดับ ดังนี้

2.1.1 ชื่อเรื่อง ทั้งภาษาไทย

2.1.2 ชื่อผู้วิจัย ทั้งภาษาไทย

2.1.3 หน่วยงาน สถานที่ทำงาน หรือต้นสังกัดของผู้วิจัย

2.1.4 บทคัดย่อ(Abstract) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้ขึ้นต้นด้วยบทคัดย่อที่เป็นภาษาไทย และทำบทคัดย่อให้กำหนดความสำคัญ (Key words)

2.1.5 เนื้อหา จะเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ เป็นการเขียนบทความที่ใช้งานวิจัยศึกษาเป็นฐานในการเขียน ในเนื้อหาประกอบด้วย

- บทนำ

- วิธีการ

- ผลการวิจัย

- สรุปและอภิปรายผล (หากมีข้อเสนอแนะให้ใส่ในหัวข้อนี้)

2.1.6 เอกสารอ้างอิง (Reference)

2.2 รูปแบบของการเขียนบทความทางวิชาการ

บทความทางวิชาการที่จะพิมพ์ในวารสารวารสารเทคโนโลยีการศึกษาและมีเดียคอนเวอร์เจนซ์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ควรมีลักษณะลำดับก่อนหลัง ดังนี้

2.2.1 ชื่อบทความ

2.2.2 ชื่อผู้เขียนบทความ/ตำแหน่งของผู้เขียนบทความ

2.2.3 สถานที่ทำงานของผู้เขียนบทความ

2.2.4 บทคัดย่อ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษและคำสำคัญ

2.2.5 บทความ(บทนำ สารระ บทสรุป)

2.2.6 เอกสารอ้างอิง

3. การเขียนบทความอ้างอิงของบทความวิจัย และบทความวิชาการ ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ให้จัดเรียงตามลำดับอักษร ชื่อผู้แต่ง โดยใช้รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิง APA (American Psychological Association) ตามตัวอย่าง ดังนี้

3.1 การอ้างอิงแบบแทรกในเนื้อหา (Citing References in Text)

การอ้างอิงแบบนี้ใช้กับข้อความที่คัดลอกมาหรือประมวลมา เป็นการเขียนอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล โดยระบุชื่อผู้แต่งและปีพิมพ์ ในกรณีที่เป็นการอ้างอิงเนื้อหาโดยตรงหรือแนวคิดบางส่วนหรือเป็นการคัดลอกข้อความบางส่วนมาโดยตรง ควรระบุเลขหน้าไว้ด้วย โดยพิมพ์ต่อท้ายปีพิมพ์ด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) อย่างไรก็ตามการไม่ระบุเลขหน้าอาจทำได้ในกรณีที่เป็นการอ้างอิงงานของผู้อื่น โดยการสรุปเนื้อหาหรือแนวคิดทั้งหมดของงานชิ้นนั้น การอ้างอิงแบบแทรกในเนื้อหาเป็นระบบนาม-ปี ให้ข้อมูลผู้แต่ง ปีพิมพ์และเลขหน้าที่มีข้อความที่อ้างถึง

รูปแบบการอ้างอิงแบบแทรกในเนื้อหา มี 3 รูปแบบ ดังนี้

1. (ผู้แต่ง, ปีพิมพ์, เลขหน้า) ไว้ท้ายข้อความที่อ้างอิง

เช่น (สุนีย์ มัลลิกะมาลย์, 2549, น. 200-205)

(McCartney & Phillips, 2006, pp. 498-499)

(Murphy, 1999, p. 85)

กรณีที่ไม่มีปรากฏเลขหน้าให้ลงแค่ชื่อผู้แต่งกับปีพิมพ์ไว้ในวงเล็บเดียวกัน

เช่น (สุนีย์มัลลิกะมาลย์, 2549)

2. ผู้แต่ง (ปีพิมพ์, เลขหน้า) กรณีมีการระบุชื่อผู้แต่งในเนื้อหาแล้ว ไม่ต้องระบุไว้ในวงเล็บท้ายข้อความที่อ้างอีก

เช่น ลดาพร บุญฤทธิ์ (2539, น. 49) ได้ศึกษาถึง.....

เช่น Kanokon Boonsamngsuk (2002, p. 14) studied.....

กรณีที่ไม่มีปรากฏเลขหน้าให้ลงแค่ชื่อผู้แต่งกับปีพิมพ์โดยลงปีพิมพ์ไว้ในวงเล็บ

เช่น ลดาพร บุญฤทธิ์ (2539)

3. ปีพิมพ์ ผู้แต่ง (เลขหน้า) กรณีมีการระบุปีพิมพ์และผู้แต่งในเนื้อหาแล้ว (ปีพิมพ์และผู้แต่งสามารถสลับที่กันได้) ให้ระบุเฉพาะเลขหน้าที่อ้างถึงในวงเล็บเท่านั้น

เช่น ในปี 2542 เสรี วงษ์มณฑา ได้ให้ความหมายว่า “การประชาสัมพันธ์เป็นการ

กระทำทั้งหลายทั้งปวง ที่เกิดจากการวางแผนล่วงหน้าในการที่จะสร้างความเข้าใจกับสาธารณชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดี ภาพพจน์ที่ดี อันนำไปสู่สัมพันธภาพที่ดีระหว่างหน่วยงานและสาธารณชนที่เกี่ยวข้อง ก่อให้เกิดการสนับสนุนและความร่วมมือเป็นอย่างดี” (น. 9)

In 1996, According to Kaplan and Norton, “the implementation of the Balanced Scorecard allows the organization to be managed successfully. It support the deployment of business strategies, meeting customer needs, and the visibility of process problem” (p. 7).

รูปแบบการอ้างอิงเอกสารจากบทความวารสาร (Article)

เครื่องหมาย \ หมายถึง เว้นวรรค 1 ระยะเวลา

เช่น

Note. From “The Relation of Drive to Finger-Withdrawal Conditioning,” by M. F.

Elias,

1965, Journal of Experimental Psychology, 70(2), p. 114.

หมายเหตุ. จาก “ต้นทุนทางตรงของการทาฟลูออไรด์วาร์นิชในเด็กปฐมวัย,”

โดย อมราภรณ์ สุพรรณ

วิวัฒน์, สุภาวดี พรหมมา, และ ศรีสุดา ลีละศิริ, 2550, วิทยาสารทันตสาธารณสุข,

12(2), น. 64.

รูปแบบการอ้างอิงเอกสารจากหนังสือ (Book)

ตัวอย่าง

Note. From A History of U.S. Feminisms (p. 16), by R. Dicker, 2008, Berkeley,

CA: Seal Press.

หมายเหตุ. จาก ศาสตร์แห่งสื่อและวัฒนธรรมศึกษา (น. 55), โดย กาญจนา แก้วเทพ,

2544, กรุงเทพฯ: เอดิชั่นเพรสโปรดักส์.

3.2รายการอ้างอิงท้ายบรรณานุกรม (References)

3.2.1กรณีอ้างอิงจากวารสาร

ผู้แต่ง.\(ปีพิมพ์).\ชื่อบทความ.\ชื่อวารสาร,\(ปีที่(ฉบับที่)),\ เลขหน้า.

กาญจนา แก้วเทพ. (2545). สื่อและวัฒนธรรมศึกษากับสังคมไทย. รัฐศาสตร์สาร, 23(3), 50-97.

3.2.2กรณีอ้างอิงจากหนังสือ

ผู้แต่ง.\(ปีพิมพ์).\ชื่อเรื่อง.\(พิมพ์ครั้งที่).\สถานที่พิมพ์:\(สำนักพิมพ์).

กาญจนา แก้วเทพ. (2544). ศาสตร์แห่งสื่อและวัฒนธรรมศึกษา. กรุงเทพฯ: เอดิชั่นเพรสโปรดักส์.

จิตติ ดิงศภัทย์. (2526). คำอธิบายประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยบุคคล (พิมพ์ครั้งที่ 5).

กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

3.2.3 กรณีอ้างอิงจากอินเทอร์เน็ต(Internet)

ชื่อผู้เขียน, เมืองที่พิมพ์, ชื่อสำนักพิมพ์.สืบค้นเมื่อ (วัน/เดือน/ปี), จาก (ที่อยู่เว็บไซต์)

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. (2554). แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ

สังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (2555-2559). กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ

เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. สืบค้นเมื่อ 16 มกราคม 2557, จาก

<http://www.nesdb.go.th/Portals/0/news/plan/p11/plan11.pdf>

4. การส่งต้นฉบับให้ผู้เขียนส่งต้นฉบับผ่านทางเว็บไซต์ของวารสารเท่านั้น

5. สิทธิของกองบรรณาธิการ

ในกรณีที่บรรณาธิการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งได้รับเชิญให้เป็นผู้ตรวจบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการมีความเห็นว่าควรแก้ไขความบกพร่อง ทางกองบรรณาธิการจะส่งต้นฉบับให้ผู้เขียนพิจารณาจัดการแก้ไขให้เหมาะสมก่อนที่จะลงพิมพ์ ทั้งนี้กองบรรณาธิการจะยึดถือความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิเป็นเกณฑ์

6. กองบรรณาธิการจะสมนาคุณแก่ผู้เขียน โดยส่งวารสารเป็นอนุทินนันทนาการให้ท่านในรูปแบบซีดีรอม จำนวน 1 แผ่น

7. กองบรรณาธิการจะไม่ส่งต้นฉบับคืนให้ ไม่ว่าบทความวิจัยหรือบทความวิชาการนั้น จะได้รับการลงพิมพ์หรือไม่

8. ต้นฉบับจะต้องมีชื่อผู้เขียน ผู้เรียบเรียงหรือผู้แปล โดยแจ้งชื่อ นามสกุลจริง ตำแหน่งของผู้เขียนบทความ สถานที่ทำงานและหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก